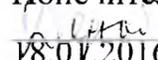


"Согласовано"

Председатель
Попечительского совета
 В. А. Дядьков
18.01.2016 год

Утверждено

приказом директора ГКОУ
"Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа -
интернат № 19"
от 18 января 2016 года № 23 -пр
 И.В. Торгунова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете государственного казенного
общеобразовательного учреждения "Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат №19"

Настоящее положение определяет порядок создания и правовые основы деятельности Попечительского совета государственного казенного общеобразовательного учреждения "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 19" (далее школа- интернат), создаваемого для оказания содействия в организации уставной деятельности школы-интерната, его функционирования и развития, осуществления общественной поддержки в ведении финансово – хозяйственной деятельности школы- интерната, укреплении его материально – технической базы.

1. Общие положения.

Попечительский совет создается для оказания содействия в организации уставной деятельности школы - интерната, его функционирования и развития, осуществления общественной поддержки в ведении финансово – хозяйственной деятельности школы - интерната, укрепления его материально – технической базы.

Попечительский совет не является юридическим лицом.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются настоящим Положением.

Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности применяемых решений.

Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие со школой – интернатом и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность школы - интерната, финансируемую за счет средств учредителя школы - интерната.

Председатель Попечительского совета, избираемый большинством голосов из числа членов совета, имеет право участвовать в работе других

органов самоуправления образовательного учреждения с совещательным голосом.

2. Цели и задачи Попечительского совета.

Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию школы – интерната. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки школы – интерната;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы – интерната;
- содействует совершенствованию материально – технической базы школы – интерната, благоустройству его помещений и территории;
- оказывает школе – интернату различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, культурного, правового, информационного);
- содействует организации и улучшению условий труда работников школы – интерната;
- содействует организации конкурсов, соревнований, фестивалей, выставок и других мероприятий школы – интерната с призовым фондом от Попечительского совета.

3. Организация работы Попечительского совета и его взаимодействие со школой – интернатом.

Попечительский совет создается на весь срок деятельности школы-интерната. Заседания проводятся не менее, чем два раза в год. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самим советом. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Попечительский совет действует на основании гласности и равноправия его членов. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из представителей юридических лиц и граждан, оказывающих школе – интернату постоянную, финансовую, правовую, организационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета входит не менее пяти членов. Директор школы-интерната в обязательном порядке входит в состав Попечительского совета. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Заместитель председателя и секретарь ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. Председатель организует работу Попечительского совета, ведет заседания, выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя выполняет его функции.

Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета осуществляются председателем, а в его отсутствие – заместителем.

На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации, оформление и рассылка решений Попечительского совета.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" или "против" решающим является голос председательствующего.

Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов образовательного учреждения, различных организаций, обществ, движений, работники культуры и науки.

Администрация школы – интерната предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуру проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета в порядке, определенном настоящим Положением.

3. Права Попечительского совета

Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово – хозяйственную деятельность школы – интерната в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально – технической базы школы - интерната;
- знакомиться с перспективой развития школы - интерната, вносить соответствующие коррективы, заслушивать отчет о реализации программы развития школы – интерната на данном этапе с целью более эффективного вложения финансовых средств;
- выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке школы – интерната;
- Попечительский совет несет ответственность за легитимность поступающей в школу – интернат помощи, нецелевое расходование финансовых средств.

4. Делопроизводство Попечительского совета.

На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.

Протокол с решением в печатном и (или) электронном виде передается всем членам Попечительского совета.

Кроме протокола у секретаря Попечительского совета хранятся все отчеты о финансово – хозяйственной деятельности Попечительского совета за учебный год.

5. Местонахождение Попечительского совета и хранение его документов.

Место нахождения и почтовый адрес Попечительского совета:
Ставропольский край, Изобильненский район, г. Изобильный, ул. Чапаева, 1.

Хранение документов Попечительского совета обеспечивается администрацией школы – интерната, в необходимых случаях документы Попечительского совета сдаются в архив школы – интерната.